

Памятка для организации работы воспитателя ГПД

Подготовка к выполнению домашнего задания.

1. Подвести итоги прогулки, организации раздевания, поведения в раздевалке.
2. Подготовить рабочее место, тетради, учебники, дневники и т.д.

Памятка для организации работы воспитателя ГПД

Самоподготовка.

Помните!

Дети должны уходить домой с выполненным и проверенным домашним заданием.

1. Выяснить домашнее задание.
2. Сообщить порядок работы.
3. Провести тренировочный опрос пройденного в классе.
4. Самостоятельное выполнение, самоконтроль, товарищеская взаимовыручка, своевременная помощь слабоуспевающим, проверка работ (без отметок).
5. Итоги подготовки уроков.
6. Сделать для себя пометки, для родителей, для учителей.

Ведущие задачи ГПД на 2022 - 2023 учебный год.

- Активизировать познавательную деятельность учащихся.
- Воспитывать в детях потребность в здоровом образе жизни; в соблюдении гигиенических норм и режима дня в ГПД.
- Воспитывать в детях чувство самоуважения, уважения к членам своей семьи: (маме, бабушке, дедушке, сестре, брату, своим друзьям).
- Воспитывать чувство доброты у детей, т. е. умение радоваться успехам своих товарищей, достойно переживать свои неудачи и быть рядом, когда неудача у другого.
- Развивать память, речь, мышление, воображение, внимание у детей.
- Развивать любознательность ребят, увлекать их процессом познания.
- Расширять представления ребят о нашем городе, учить любить его.
- Нацеливать детей на результативную работу.

Проблема, над которой работает школа:

формирование ключевых компетенций обучающихся на основе использования методов активного обучения

Методические цели:

1. Обеспечить повышение профессиональной компетентности.
2. Развитие творческой инициативы, поиск и освоение новых педагогических технологий обучения.
3. Воспитание, развитие и оздоровление школьников.

Задачи учебно – воспитательной работы в ГПД.

1. Учить детей общаться с людьми.
2. Установить благоприятный психологический климат в группе.
3. Помочь каждому ребенку найти друзей, избавиться от недостатков, которые мешают ему завоевать симпатию у сверстников.
4. Развивать у каждого ребенка умение чувствовать другого человека, его проблему, откликнуться на его состояние, попробовать включиться в решение проблемной ситуации.
5. Создание благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
6. Улучшение организации питания обучающихся.
7. Обеспечение условий, гарантирующих защиту прав личности обучающихся, его психологическую и физическую безопасность.
8. Организация работы по охране здоровья, соблюдение техники безопасности.
9. Оказание помощи детям при подготовке домашнего задания.
10. Требование от учащихся соблюдения правил режима дня, личной гигиены, дисциплины.

Памятка для организации работы воспитателя ГПД

Завершение работы.

1. Убрать кабинет.
2. Сообщить план работы на завтра.
3. Посмотреть сохранность учебников.
4. Переодеться.
5. Проследить за уборкой класса.

Памятка для организации работы воспитателя ГПД

Отдых на воздухе.

1. Уходя, проветривайте помещение.
2. Тщательно проследить за одеванием.
3. Постоять у школы, сообщить план отдыха, провести беседу по ТБ.
4. Организовать игры (спортивный час).
5. Постоянно наблюдать отдых детей, следить за их самочувствием.
6. Собрать всех учащихся по окончании прогулки.
7. Обеспечить аккуратность и порядок при раздевании.

Памятка для организации работы воспитателя ГПД

Приём детей в ГПД.

1. Проверить готовность кабинета.
2. По документации и на лицо проверить посещаемость.
3. Узнать о самочувствии, поведении, успеваемости детей.
4. Узнать об особенностях домашнего задания.
5. Изучить заявления родителей на данный день.
6. Сообщить детям план работы на сегодня.
7. Внести коррективы в свой план.