

ПРИНЯТО

на заседании педагогического  
совета  
(протокол № 1 от 30.08.2024г. )

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ Ю.А.Тихонова  
Директор МКОУ СОШ № 7  
Приказ № \_22-0 от 02.09.2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Здоровое поколение»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6C10C37B87A7E377DE8E8CE789A308DB  
Владелец: Тихонова Юлия Александровна  
Действителен: с 23.01.2024 до 17.04.2025

## **1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Здоровое поколение» (далее по тексту - Клуб) является структурным подразделением МКОУ СОШ № 7 (далее по тексту - Школа).

1.2. Целью Клуба является привлечение обучающихся Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. Деятельность Клуба курирует заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Школы.

1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы, а также настоящим Положением.

1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы.

1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи клуба**

2.1. Задачами деятельности Клуба являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Повышение рейтинга Школы.

### **3. Функции клуба**

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
  - 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
  - 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе Школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры».
  - 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
  - 3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых комитетом образования города Узловая и Тульской области.
  - 3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
  - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
  - 3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
  - 3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
  - 3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **4. Структура клуба**

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.
- 4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями, учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в Клубе является совет Клуба (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и\или представителей социальных партнеров Клуба.

4.4. Совет состоит из 5 (пяти) человек, назначаемых руководителем Клуба.

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в Клубе осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Руководство Клуба по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя Клуба и штатных работников Клуба на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами Клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

## **8. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

УТВЕРЖДАЮ

Ю.А.Тихонова

Директор МКОУ СОШ № 7

Приказ № \_22-0\_\_\_ от 30.08. 2024г.

**План работы школьного спортивного клуба «Здоровое поколение»  
на 2024/2025 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение Массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне»

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022 (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК

	расписание педагогов и специалистов ШСК);		
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Сентябрь- октябрь	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом	В течение года по плану	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Участие в конкурсах разного уровня – муниципальных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов	В течение года по плану и годовому плану ОО	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов-классов; - проведение выставки эмблем;	Апрель-май 2025	Руководитель ШСК, классные руководители

	- анализ проведения		
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях муниципального образования Узловский район	В течение года	Руководитель ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение года	Зам. дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами	В течение года	Руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятия; - анализ мероприятия	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков; - издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь	Руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по	Ноябрь	Руководитель ШСК



	ВФСК «Готов к труду и обороне»		
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы;</li> <li>- положение о ВФСК ГТО;</li> <li>- материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы</li> </ul>	Сентябрь	Руководитель ШСК
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- протоколы физической подготовленности,</li> <li>- учебные нормативы по усвоению навыков, умений, развитию двигательных качеств</li> <li>- результаты (мониторинг)</li> </ul>	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК

Приложение 1.

**Мероприятия на 2025 год по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»**

№	Нормативы	Ступени	Дата сдачи
1.	Плавание на 25, 50 м	1-4	февраль
2.	Бег на лыжах на 1, 2, 3 км	1-4	февраль
3.	Стрельба из пневматической винтовки	3-4	февраль
4.	Метание теннисного мяча в цель	1	май
5.	Метание спортивного снаряда на дальность	2-4	май
6.	Челночный бег 3 x 10 м	1-4	сентябрь
7.	Бег на 30, 60, 100 м	1-4	сентябрь
8.	Бег на 1, 2 км	1-4	сентябрь
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1-4	сентябрь
10.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине	1-4	октябрь
11.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1-4	октябрь
12.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	1-4	октябрь
13.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1-4	ноябрь
14.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	1-4	ноябрь

**План  
физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий  
на 2025 год**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Спартакиада школьников	В течение года (по плану)	Учитель физкультуры
Организация работы спортивных секций	В течение года, по расписанию	Зам. дир. по ВР, педагоги
Декада физкультуры и спорта	По плану	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по шахматам	январь	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по зимнему полиатлону	февраль	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по лыжным гонкам	февраль	Учитель физкультуры
Школьные соревнования посвященные памяти героя России Е.Рындина: - пионербол – 5-7 кл. - волейбол – 8-9 кл. - «Веселые старты» - 3-4 кл.	февраль	Учитель физкультуры, классные руководители
Первенство школы по настольному теннису – 8-9 кл.	март	Учитель физкультуры, классные руководители
«Веселые старты» - нач. шк.	март	Учитель физкультуры, классные руководители
Муниципальные соревнования по плаванию	апрель	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по настольному теннису	апрель	Учитель физкультуры

Президентские состязания	апрель	Учитель физкультуры
Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	май	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по легкой атлетике	май	Учитель физкультуры
Организация спортивно-массовой работы в лагере дневного пребывания детей	июнь	Начальник лагеря, учитель физкультуры
Первенство города по футболу	сентябрь	Учитель физкультуры
«Веселые старты» 3 кл.	сентябрь	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования «Шиповка юных»	сентябрь	Учитель физкультуры
Первенство школы по силовому многоборью	октябрь	Учитель физкультуры
«Веселые старты» - 2 кл.	октябрь	Учитель физкультуры, классные руководители
Школьная олимпиада по физической культуре	октябрь	Учитель физкультуры
Муниципальный легкоатлетический кросс	октябрь	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по силовому многоборью	ноябрь	Учитель физкультуры
Первенство школы по баскетболу 8-9 кл.	ноябрь	Учитель физкультуры
Муниципальная олимпиада по физической культуре	ноябрь	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по волейболу (девушки)	декабрь	Учитель физкультуры
Муниципальные соревнования по волейболу (юноши)	декабрь	Учитель физкультуры

## Расписание занятий

№ п/п	Название кружка	Класс	День недели	Время	ФИО преподавателя	Кабинет	Кол-во детей/групп
1.	Школьный спортивный клуб	7-9	понедельник пятница	16.00- 16.45	Коваль А.В.	Спортзал	15/1

## Календарный учебный график

Количество учебных недель	36
Количество учебных дней	36 (1 раз в неделю)
Продолжительность каникул	с 01.06.2024 г. по 31.08.2025 г.
Даты начала и окончания учебного года	с 01.09.2024 по 31.05.2025 г.
Сроки промежуточной аттестации	с 18.12.2024 по 23.12.2024 г.
Сроки аттестации по итогам освоения программы	с 20.05.2025 по 25.05.2025 г.